



**JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM DIJELOVIMA PRIRODE  
BIJELOVARSKO - BILOGORSKE ŽUPANIJE  
( JAVNA USTANOVA PRIRODA BBŽ )**

**Adresa:** Milana Novačića 13. 43240 Čazma  
**Tel/Fax:** 043 / 227 – 088 • **Mob:** 099 / 4448 – 441  
**E-mail:** info@zastita-priode-bbz.hr , **Web:** www.zastita-priode-bbz.hr  
**OIB:** 48429209642 , **Žiro-račun:** HR8023400091110686813

KLASA : 007-04/22-01/1  
URBROJ : 2103-75-23-5  
Čazma, 25. siječnja 2023.

## **OBAVIJEST**

uz javni natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja/ice  
Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode  
Bjelovarsko bilogorske županije  
koji je objavljen u „Narodnim novinama“ broj 09 /2023  
i web stranici Javne ustanove <http://www.zastita-priode-bbz.hr/>

Upravno vijeće Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Bjelovarsko bilogorske županije , **obavještava** kandidate koji su podnijeli prijave na Javni natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Bjelovarsko bilogorske županije da prethodna provjera znanja putem intervjua obuhvaća provjere iz :

- Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Bjelovarsko bilogorske županije ( objavljen na web stranici [http://www.zastita-priode-bbz.hr /](http://www.zastita-priode-bbz.hr/) )
- Zakona o zaštiti prirode ( „Narodne novine“ broj 80/13, 15/18, 14/19 i 127/19 )

Intervju će biti proveden samo sa kandidatima koji ispunjavaju formalne uvjete za prijavljeno radno mjesto.

Upute kandidatima o vremenu i mjestu održavanja intervjua objavit će se na web stranici [http://www.zastita-priode-bbz.hr /](http://www.zastita-priode-bbz.hr/) , najmanje pet dana prije termina održavanja intervjua.

**Opis poslova ravnatelja/ice** Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Bjelovarsko bilogorske županije :

*Ravnatelj organizira i vodi poslovanje Javne ustanove, a osobito:*

- *zastupa i predstavlja Javnu ustanovu,*
- *poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Javne ustanove,*
- *zastupa Javnu ustanovu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama s javnom ovlasti,*
- *predlaže Upravnom vijeću donošenje općih akata koje donosi, te donosi opće akte utvrđene Statutom,*
- *predlaže Godišnji program zaštite, održavanja, čuvanja, korištenja i promicanja zaštićenih prirodnih vrijednosti kojima upravlja,*

- predlaže plan razvoja i financijski plan, akte o njihovoj provedbi, odnosno izvršenju, te podnosi Upravnom vijeću izvješće o njihovom izvršenju,
- odlučuje o zasnivanju radnog odnosa sa službenicima i namještenicima, osim glavnog čuvara prirode, čuvara prirode i stručnog voditelja,
- sklapa ugovore o radu,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Javne ustanove.

Podaci o plaći **ravnatelja/ice** Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Bjelovarsko bilogorske županije :

- Pravilnikom o radu i plaćama zaposlenika Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Bjelovarsko bilogorske županije ( KLASA : 112-01/16/01/2, URBROJ : 2103-75-22-8 od 13. travnja 2022. g. – pročišćeni tekst ) za radno mjesto ravnatelja/ice utvrđen je koeficijent od 4,03 za obračun plaće. Koeficijent se množi sa osnovicom za obračun plaće uvećan za dodatak na radni staž i taj iznos predstavlja plaću u bruto iznosu.

Upravno vijeće Javne ustanove  
za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode  
Bjelovarsko-bilogorske županije